

Artikel 1. Definities

1.1 De contractant: de met ouderlijke zorg, gezag en/of vertegenwoordiging belaste ouder(s), de voogd of een derde die instaat voor de betaling van de dienstverlening;

1.2 De student: de persoon die de studiecoaching ontvangt.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden.

Deze voorwaarden gelden voor iedere overeenkomst tussen Re-Mind BV en de contractant waarop Re-Mind BV deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door de partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

Artikel 3. Uitvoering van de overeenkomst

3.1 Re-Mind BV heeft geen resultaatsverbintenis met betrekking tot de prestaties of doelstelling van de student. Re-Mind BV verbindt zich er wel toe de overeenkomst naar best inzicht en vermogen uit te voeren.

3.2 Studenten horen de aanwijzingen van Re-Mind BV medewerkers steeds op te volgen, ook wat betreft orde en veiligheid.

3.3 De contractant is aansprakelijk voor de schade die de student berokkent aan naslagwerken en/of kantooruitrusting.

3.4 Re-Mind BV neemt enkel contact op met de school en hulpverleners van de student mits voorafgaande schriftelijke toestemming van de contractant.

3.5 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur tenzij uitdrukkelijk anders vermeld op de overeenkomst. Opzegging door de contractant of Re-Mind BV van een contract van onbepaalde duur moet schriftelijk gebeuren en met inachtneming van een opzegtermijn van minstens twee weken. De opzeg is enkel geldig mits schriftelijke bevestiging door Re-Mind BV van ontvangst van het schrijven houdende de opzegging.

Artikel 4. Coaching en ondersteuning

4.1 In geval van studiecoaching worden tijdstippen via mail (bevestiging) vastgelegd waarop de student door een coach van Re-Mind BV opgevolgd wordt.

4.2 Indien de student zonder schriftelijke verwittiging - e-mail gericht aan info@re-mind.be, gevolgd door een bevestiging van ontvangst - niet komt opdagen, waarschuwt Re-Mind BV de contractant zo snel mogelijk diezelfde dag. Die coaching wordt integraal aangerekend conform de afspraken.

4.3 Met betrekking tot het afzeggen van coachmoment(en) en/of ondersteuning gelden volgende regels. Als er zeven - en meer - dagen op voorhand wordt afgezegd, worden geen kosten aangerekend. Als de les binnen de week, maar langer dan 48 uur op voorhand wordt afgezegd, wordt 50% van de kosten in rekening gebracht. Wordt de bijles slechts 48 uur (of minder) vooraf afgezegd, dan zien wij ons verplicht het integrale bedrag aan te rekenen.

Bij afzegging tijdens examenperiodes wordt steeds het integrale bedrag aangerekend. Als examenperiode wordt de periode na de specifieke bevestigingsmail examenopvolging bedoeld. Voor lager en middelbaar onderwijs is dit tweede helft november & eerste helft december, drie weken voor de paasvakantie, van half mei tot eind juni en augustus. Voor hoger onderwijs is dit tweede helft december & januari, mei & juni en augustus.

Afzegging gebeurt via e-mail gericht aan info@re-mind.be of via telefoon welke steeds bevestigd zal worden door een Re-Mind BV medewerker.

4.4 Afzegging vanwege een Re-Mind BV coach wordt steeds opgevangen, al dan niet met coaching op een alternatief moment en/of met een andere coach in dezelfde week indien nodig en gewenst.

4.5 Verplaatsen van een coachmoment door de contractant volgt wat betreft de kosten de regels van 4.3.

4.6 Annulatie wegens ziekte is gerechtvaardigd. Enige annulatievergoeding wordt niet aangerekend indien een geldig geneeskundig getuigschrift voorgelegd kan worden binnen de 24 uur na annulatie. Annulatie dient te gebeuren ten laatste de ochtend van de dag van het coachmoment, voor 9u of - indien coaching startend om 9u of vroeger - uiterlijk 30 minuten voor de start van de coaching.

4.7 Structureel verzetten van de ondersteuning is steeds mogelijk. De wijziging van de tijdstippen vat aan vanaf een afgesproken moment, minimaal één week na aanvraag. Re-Mind BV bevestigt dit per mail.

4.8 De contractant is verplicht Re-Mind BV tijdig te informeren omtrent veranderingen of omstandigheden die redelijkerwijs invloed kunnen hebben op de begeleiding.

4.9 Bij het opstarten van een nieuwe overeenkomst wordt een opstartformule gekozen geldend voor het lopend kalenderjaar. De gekozen opstartformule wordt automatisch behouden. Indien de contractant enige andere hernieuwingsformule wenst, dan volstaat het dit voor 15 januari van het nieuwe kalenderjaar te mailen naar info@re-mind.be. De gekozen formule zal dan aangerekend worden volgens de regels van 7.4.

4.10 Re-Mind BV streeft ernaar een vaste coach(team) voor de student te voorzien, maar kan dit niet garanderen.

Artikel 5. Intellectuele eigendom

Re-Mind BV behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet. Alle door Re-Mind BV verstrekte stukken, zoals studentenverslagen, rapporten, brochures, adviezen, samenvattingen, herwerkte cursussen, extra leermateriaal en software zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de contractant en de student. Deze mogen niet verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden gebracht worden zonder voorafgaande toestemming van Re-Mind BV.

Artikel 6. Ontbinding van de overeenkomst

Buitengerechtelijke éénzijdige ontbinding van de overeenkomst door Re-Mind BV is mogelijk in volgende gevallen:

- indien de contractant een betalingsachterstand heeft van twee maanden of meer na de factuurdatum van de laatst betaalde factuur.
- indien de student in redelijkheid niet valt te begeleiden en/of (in groep) niet te handhaven valt.
- indien de student langer dan drie weken niet aanwezig is bij de ondersteuning, welke vorm ook.
- indien de student de aanwijzingen niet volgt en orde en/of veiligheid in het gedrang brengt.

In elk van die gevallen blijft de betalingsverplichting gelden voor de periode tot aan de datum van ontbinding gehandhaafd.

Artikel 7. Rekeningen en betalingen

7.1 Re-Mind BV hanteert een prijsbeleid dat per jaar wordt vastgelegd. Als de tarieven wijzigen, worden de contractanten hierover tijdig per brief/mail geïnformeerd. Opzegging door de contractant kan steeds schriftelijk gebeuren volgens artikel 3.5.

7.2 Bij het opstarten van een nieuwe overeenkomst wordt een opstartformule gekozen. De bijhorende instapkost wordt dan gefactureerd. De lessen vatten niet aan zolang de factuur niet

betaald is, noch zolang we de ondertekende samenwerkings-overeenkomst niet ontvingen.

7.3 De eigenlijke prestaties worden door Re-Mind BV op het einde van elke maand (met enige prestatie) per factuur afgerekend.

7.4 Indien de samenwerking een tweede of volgend kalenderjaar ingaat, wordt op het einde van de maand januari (of van de eerste maand met enige prestaties) van desbetreffend kalenderjaar de kost van de hernieuwingsformule (basic pack 135 EUR - plus pack 175 EUR) gefactureerd.

7.5 Indien de ondersteuning bij de contractant aan huis uitgevoerd wordt of op enig derde adres, wordt door Re-Mind BV een transportvergoeding aangerekend ter compensatie van gemaakte vervoerskosten. In dat geval wordt de contractant voor opstart van de ondersteuning per mail geïnformeerd over het bedrag; te bevestigen voor akkoord door deze laatste.

7.6 Alle facturen moeten binnen de 14 dagen voldaan worden. Betaling kan via overschrijving op het rekeningnummer dat op de factuur gecommuniceerd wordt. Contante betalingen zijn enkel tegenstelbaar aan Re-Mind BV voor zover deze betalingen plaatsvonden aan aangestelde medewerkers van Re-Mind BV en een kwitantiebewijs werd ondertekend.

7.7 Vanaf 15 dagen na het verstrijken van de factuurdatum is de contractant nalatig. Re-Mind BV verstuurt dan een eerste herinnering. Als de factuur veertien dagen na de dagtekening van deze herinnering niet is betaald, dan is de contractant in gebreke en zijn conventionele verwijlrente en conventionele schadevergoeding wegens laattijdige betaling van rechtswege opeisbaar. Bij het versturen van een tweede en laatste herinnering wordt het factuurbedrag vermeerderd met een conventionele verwijlrente berekend aan een conventionele rentevoet van 10% per jaar vanaf de datum van de eerste ingebrekestelling alsook met een conventionele schadevergoeding wegens laattijdige betaling, forfaitair begroot op 12% van het openstaand factuurbedrag en met een minimum van 125 EUR en een maximum van 2 500 EUR.

Artikel 8. Overmacht

8.1 Onder overmacht wordt verstaan wat volgens wet begrepen: alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet, waarop Re-Mind BV geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Re-Mind BV niet in staat is haar verplichtingen na te komen.

8.2 Re-Mind BV heeft het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid de (verdere) nakoming van prestaties verhindert, intredend nadat Re-Mind haar verbintenis had moeten nakomen.

8.3 Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Re-Mind BV opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Re-Mind BV niet mogelijk is langer duurt dan een maand zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

8.4 Indien Re-Mind BV bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de contractant gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

9.1 De aansprakelijkheid van Re-Mind BV, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door verzekeraar gedane uitkering.

9.2 Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van Re-Mind BV beperkt tot het wettelijke minimum.

9.3 De in de voorafgaande leden van dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Re-Mind BV.

9.4 Re-Mind BV is nooit aansprakelijk voor gevolgschade.

9.5 Re-Mind BV is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadigingen van het materiaal van de student. De student is gehouden aan een eigen zorgplicht.

9.6 Aansprakelijkheid van Re-Mind BV beperkt zich tot de grenzen van de bedrijfspanden. De reisweg van en naar Re-Mind BV, het buiten de bedrijfspanden vertoeven tijdens pauzes; evenals het volgen van enige ondersteuning thuis of op derde locatie vallen buiten deze aansprakelijkheid.

9.7 In het kader van algemene veiligheid zijn de locaties van Re-Mind BV onderworpen aan camerabewaking.

Artikel 10. Toepasselijk recht en geschillenregeling

10.1.1 Op elke overeenkomst tussen Re-Mind BV en de contractant is het Belgisch recht van toepassing.

10.2 Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van deze overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht voor ofwel de Vrederechter van het eerste kanton Kortrijk ofwel de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk ofwel de rechtbank van koophandel te Kortrijk al naar gelang de wettelijke bepalingen inzake de materiële bevoegdheid.